Część I: Dane Wnioskodawcy

1. Wniosekskłada:

   [ ] A. Organizacja pozarządowa
   [X] B. Grupa nieformalna działająca przy organizacji pozarządowej lub innym uprawionym podmiocie
2. Wktórymobszarzemieszczęsiędziałaniazaplanowanewprojekcie?
   31) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka
3. PełnanazwaWnioskodawcy(patrona):

4. FormaprawnaWnioskodawcy(patrona):
   [ ] stowarzyszenie
   [ ] fundacja
   [ ] Inna
5. WjakimrejestrzefigurujeWnioskodawca(patron)?:
   [ ] Krajowy Rejestr Sądowy
   [ ] Inny
6. Numerrejestru:

7. NumerNIP:

8. DanekontaktoweWnioskodawcy(patrona):
   - Ulica,nrbudynku/lokalulubnazwawsiinrbudynku:
   - Kod:
   - Miejscowość:
   - Województwo:
   - Powiat:
   - Gmina:
   - Telefon:
   - Fax:
   - E-mail:
   - Stronawww:

9. Adreskorespondencyjny(jeśliinnyniżpowyżej):
   - Ulica,nrbudynku/lokalulubnazwawsiinrbudynku:
   - Kod:
   - Miejscowość:
   - Województwo:

10. NazwiskaifunkcjeosóbuprawnionychdoreprezentowaniaWnioskodawcy(patrona):
    -

11. PełnanazwaGrupynieformalnejrealizującejprojekt:

12. CzłonkowieGrupynieformalnej.Proszęwskazaćtrzechczłonków:

ImieiNazwisko	Numerdowodu	Adreszamieszkania	Telefon	Email

13. DanekontaktoweGrupynieformalnej:
    - Ulica,nrbudynku/lokalulubnazwawsiinrbudynku:
    - Kod:
    - Miejscowość:
    - Województwo:
    - Telefon:
    - Fax:
    - E-mail:
14. Czyorganizacja/grupanieformalnarealizowałazadaniewpoprzednichedycjachKonkursu?

    [ ] TAK

    [ ] NIE
15. Charakterystyka Realizatora projektu (maks 1000 znaków)

16. ZasobyRealizatora(maks1000znaków)

Część II: Informacje o projekcie

1. Tytuł projektu

2. Czas trwania projektu od: do:

3. Zasięg oddziaływania projektu – gdzie będą realizowane główne działania? (max 400 znaków):

4. Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu (max 1500 znaków):

5. Cele projektu (max 500 znaków):

6. Odbiorcy projektu (max 1000 znaków):

7. Ile osób zostanie objętych wsparciem w ramach realizowanego projektu ?:

8. Szczegółowy opis działań (max 2500 znaków):

9. Rezultaty projektu (max 1000 znaków):

10. Czy w prowadzone działania będą zaangażowani partnerzy i/lub wolontariusze? (max 1000 znaków):

11. Ilu wolontariuszy włączy się w realizację projektu ?:

12.Opis komunikacji i promocji (max 1000 znaków):

13.Skąd dowiedziałeś się o konkursie ?:

- Z ogłoszenia prasowego
  Z Internetu (podaj adres strony) ( )
  Od przedstawicieli samorządu lokalnego
  Z telewizji lokalnej (jakiej?) ( )
  Z lokalnego radia (jakiego?) ( )
  Z plakatu/ogłoszenia
  Od znajomych/rodziny
  Z innego źródła (jakiego?) ( )

Część III: Budżet:

UWAGA! Dopuszczalny wyłącznie wkład własny osobowy

Lp.	A. Koszty wynikające ze specyfiki projektu (koszty merytoryczne)	Jednostka miary	Liczba jednostek	Cena jednostkowa	Wartość	Finansowane z dotacji	Wkład własny - osobowy
1							0,00 zł
2							0,00 zł
3							0,00 zł
Lp.	B. Koszty administrowania projektem (koszty obsługi)	Jednostka miary	Liczba jednostek	Cena jednostkowa	Wartość	Finansowane z dotacji	Wkład własny - osobowy
1							0,00 zł
Lp.	C. Koszty rozliczenia dotacji:	Jednostka miary	Liczba jednostek	Cena jednostkowa	Wartość	Finansowane z dotacji	Wkład własny - osobowy
1							0,00 zł
Razem							0,00 zł

Wysokość wkładu własnego w stosunku do całości dotacji:	0 %
Wysokość kosztów administrowania projektem pokrywanych z dotacji w stosunku do całości dotacji:	0 %
Wysokość kosztów rozliczenia dotacji pokrywanych z dotacji w stosunku do całości dotacji:	0 %
Wysokość dotacji w stosunku do całkowitej wartości projektu:	1 0 0 , 0 0 %

Uwagi do budżetu

nie dotyczy

Część IV: Oświadczam (-y), że:

1) proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego Wnioskodawcy
2) (patrona);
3) w ramach składanego wniosku nie przewidujemy pobierania opłat od adresatów projektu;
4) Wnioskodawca (patron i/lub grupa nieformalna) związany jest niniejszym wnioskiem do dnia podpisania umowy;
   informujemy, że dniem 25 maja 2018 r. dane osobowe zawarte we wniosku przetwarzane będą zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej nr 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Administratorem danych jest Wielkopolska Sieć Organizacji Pozarządowych „Działamy Razem”; zgodnie z obowiązującym prawem, Państwa dane mogą zostać przekazane organom państwowym i samorządowym uprawionym do kontroli Zadania. Podstawą prawną przetwarzania danych jest konieczność poprawnej realizacji konkursu. Akceptacja oświadczenia oznacza wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, jednocześnie mając świadomość możliwości wycofania powyższej zgody w dowolnym momencie; Wnioskodawca (patron) składający niniejszy wniosek nie zalega z opłacaniem należności z tytułu
5) zobowiązań podatkowych ani składek na ubezpieczenia społeczne;
   dane określone w części I niniejszego wniosku są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą
6) ewidencją;
   wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i
7) faktycznym;
   przyznana dotacja w całości lub części nie zostanie wykorzystana na działania związane z prowadzeniem
8) działalności gospodarczej przez Wnioskodawcę;
   oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zasadami rozliczania projektu
9)

Podpis osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawców
Data .....

Podpisy członków Grupy nieformalnej

Data .....

Załączniki

1. aktualny (zgodny ze stanem faktycznym) odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji - o ile nie jest on dostępny w internetowej Wyszukiwarce patronów Krajowego Rejestru Sądowego - lub innych dokumentów potwierdzających status prawny Wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących;

Część I: Dane Wnioskodawcy

1. Wniosekskłada:

   [X] A. Organizacja pozarządowa
   [ ] B. Grupa nieformalna działająca przy organizacji pozarządowej lub innym uprawionym podmiocie
2. Wktórymobszarzemieszczsiędziałaniazaplanowanewprojekcie?
   31) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka
3. PełnanazwaWnioskodawcy(patrona):

4. FormaprawnaWnioskodawcy(patrona):
   [ ] stowarzyszenie
   [ ] fundacja
   [ ] Inna
5. WjakimrejestrzefigurujeWnioskodawca(patron)?:
   [ ] Krajowy Rejestr Sądowy
   [ ] Inny
6. Numerrejestru:

7. NumerNIP:

8. DanekontaktoweWnioskodawcy(patrona):
   - Ulica,nrbudynku/lokalulubnazwawsiinrbudynku:
   - Kod:
   - Miejscowość:
   - Województwo:
   - Powiat:
   - Gmina:
   - Telefon:
   - Fax:
   - E-mail:
   - Stronawww:

9. Adreskorespondencyjny(jeśliinnyniżpowyżej):
   - Ulica,nrbudynku/lokalulubnazwawsiinrbudynku:
   - Kod:
   - Miejscowość:
   - Województwo:

10. NazwiskaifunkcjeosóbuprawnionychdoreprezentowaniaWnioskodawcy(patrona):
    -

11. Czyorganizacja/grupanieformalnarealizowałazadaniewpoprzednichedycjachKonkursu?

    [ ] TAK

    [ ] NIE

12. Charakterystyka Realizatora projektu (maks 1000 znaków)

13. ZasobyRealizatora(maks1000znaków)

Część II: Informacje o projekcie

1. Tytuł projektu

2. Czas trwania projektu od do:

3. Zasięg oddziaływania projektu – gdzie będą realizowane główne działania? (max 400 znaków):

4. Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu (max 1500 znaków):

5. Cele projektu (max 500 znaków):

6. Odbiorcy projektu (max 1000 znaków):

7. Ile osób zostanie objętych wsparciem w ramach realizowanego projektu ?:

8. Szczegółowy opis działań (max 2500 znaków):

9. Rezultaty projektu (max 1000 znaków):

10. Czy w prowadzone działania będą zaangażowani partnerzy i/lub wolontariusze? (max 1000 znaków):

11. Ilu wolontariuszy włączy się w realizację projektu ?:

12.Opis komunikacji i promocji (max 1000 znaków):

13.Skąd dowiedziałeś się o konkursie ?:

- Z ogłoszenia prasowego
  Z Internetu (podaj adres strony) ( )
  Od przedstawicieli samorządu lokalnego
  Z telewizji lokalnej (jakiej?) ( )
  Z lokalnego radia (jakiego?) ( )
  Z plakatu/ogłoszenia
  Od znajomych/rodziny
  Z innego źródła (jakiego?) ( )

Część III: Budżet:

Lp.	A. Koszty wynikające ze specyfiki projektu (koszty merytoryczne)	Jednostka miary	Liczba jednostek	Cena jednostkowa	Wartość	Finansowane z dotacji	Wkład własny - finansowy	Wkład własny - osobowy
1								0,00 zł
2								0,00 zł
3								0,00 zł
4								0,00 zł
Lp.	B. Koszty administrowania projektem (koszty obsługi)	Jednostka miary	Liczba jednostek	Cena jednostkowa	Wartość	Finansowane z dotacji	Wkład własny - finansowy	Wkład własny - osobowy
1								0,00 zł
Razem								0,00 zł

Wysokość wkładu własnego w stosunku do całości dotacji:	0 %
Wysokość kosztów administrowania projektem pokrywanych z dotacji w stosunku do całości dotacji:	0 %
Wysokość dotacji w stosunku do całkowitej wartości projektu:	100,00 %

Uwagi do budżetu

Część IV: Oświadczam (-y), że:

1) proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego Wnioskodawcy
2) (patrona);
3) w ramach składanego wniosku nie przewidujemy pobierania opłat od adresatów projektu;
4) Wnioskodawca (patron i/lub grupa nieformalna) związany jest niniejszym wnioskiem do dnia podpisania umowy;
   informujemy, że dniem 25 maja 2018 r. dane osobowe zawarte we wniosku przetwarzane będą zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej nr 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Administratorem danych jest Wielkopolska Sieć Organizacji Pozarządowych „Działamy Razem”; zgodnie z obowiązującym prawem, Państwa dane mogą zostać przekazane organom państwowym i samorządowym uprawionym do kontroli Zadania. Podstawą prawną przetwarzania danych jest konieczność poprawnej realizacji konkursu. Akceptacja oświadczenia oznacza wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, jednocześnie mając świadomość możliwości wycofania powyższej zgody w dowolnym momencie;
5) Wnioskodawca (patron) składający niniejszy wniosek nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych ani składek na ubezpieczenia społeczne;
6) dane określone w części I niniejszego wniosku są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją;
7) wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
8) przyznana dotacja w całości lub części nie zostanie wykorzystana na działania związane z prowadzeniem działalności gospodarczej przez Wnioskodawcę.;
9) **oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zasadami rozliczania projektu**

Podpis osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawców
Data .....

Załączniki

1. aktualny (zgodny ze stanem faktycznym) odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji - o ile nie jest on dostępny w internetowej Wyszukiwarce patronów Krajowego Rejestru Sądowego - lub innych dokumentów potwierdzających status prawny Wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących;