Załącznik nr 10

Zakres zadań osoby odpowiedzialnej za kwestie związane z ochroną dzieci:

1. odbieranie zgłoszeń dotyczących problemów związanych z zagrożeniem bezpieczeństwa dzieci,
2. reagowanie na te zgłoszenia, w razie potrzeby proszenie o dodatkowe informacje,
3. weryfikacja, czy wszystkie zdarzenia związane z wątpliwościami dotyczącymi bezpieczeństwa dzieci są odpowiednio wyjaśniane, zgodnie z obowiązującą *Polityką*,
4. konsultowanie się w miarę potrzeb z innymi podmiotami, m.in. z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, ośrodkami opieki psychologicznej i psychoterapeutycznej dla dzieci i młodzieży, ośrodkami pomocy społecznej czy lokalnymi organizacjami pozarządowymi,
5. w uzasadnionych przypadkach zgłaszanie sprawy odpowiednim służbom: pomocy społecznej, policji, sądowi rodzinnemu, prokuraturze.

Audyt wewnętrzny organizacji

1. zarejestrowanie organizacji na portalu standardy.fdds.pl,
2. wypełnienie ankiety, której wynik pozwolił określić, jakie działania na rzecz ochrony dzieci przed krzywdzeniem są już realizowane w organizacji, a czego brakuje, aby można było uznać, że standardy są spełniane,
3. po wypełnieniu ankiety i ocenie poziomu zaawansowania w realizacji standardów ochrony dzieci przed krzywdzeniem organizacja otrzymała informację zwrotną, którą wykorzystała podczas opracowania planu dalszych działań.

Ocena ryzyka

Uzupełnieniem audytu wewnętrznego jest ocena ryzyka krzywdzenia dzieci w organizacji, którą organizacja przeprowadza za pomocą dwóch narzędzi (traktując je łącznie):

1. Ocena ryzyka, załącznik nr 10a – identyfikacja czynników ryzyka,
2. Ocena obszarów ryzyka, załącznik nr 10b– dalsza analiza zagrożeń w następującym zakresie:
   - analiza każdego zidentyfikowanego czynnika ryzyka w ramach danego obszaru działania organizacji pod kątem jego znaczenia,
   - znaczenie czynników ryzyka– wysokie– średnie– niskie – bardzo niskie,gdzie:
     - wysokie (=4) – oznacza wysokie prawdopodobieństwo wystąpienia oraz znaczący wpływ na bezpieczeństwo dzieci,
     - średnie (=3) – oznacza wysokie prawdopodobieństwo wystąpienia lub znaczący wpływ na dzieci,
     - niskie (=2) – oznacza niskie prawdopodobieństwo wystąpienia i/lub niewielki wpływ na dzieci,

- bardzo niskie (=1) – oznacza bardzo niskie prawdopodobieństwo wystąpienia i/lub bardzo mały wpływ na dzieci,

– metody ograniczenia danego ryzyka,
– konkretne działania, które mogą zostać wdrożone w tym celu.

Wskaźniki realizacji Standardów Ochrony Małoletnich

Standard I. – POLITYKA

1. Dokument Polityka ochrony dzieci przed krzywdzeniem, zawierający wszystkie wymagane zapisy, został skonsultowany w organizacji oraz zatwierdzony przez zarząd.
2. Oświadczenie o znajomości Polityki i zobowiązaniu do jej przestrzegania zostało podpisane przez cały personel, a każda nowozatrudniona osoba jest zobowiązana do zapoznania się z obowiązującą Polityką, co potwierdza podpisane oświadczenie.
3. Wyznaczono osobę odpowiedzialną za monitoring realizacji Polityki, której rola, zadania oraz kwalifikacje są jasno określone. W sposób przyjęty w danej organizacji podano do wiadomości personelu, dzieci oraz opiekunów, kto jest tą osobą wraz z informacją jak się z nią skontaktować.
4. Tekst Polityki został przekazany personelowi w formie elektronicznej, opublikowany na stronie internetowej organizacji oraz jest dostępny w każdym biurze Sieci „Działamy Razem”. Polityka jest promowana wśród całego personelu, rodziców/opiekunów i dzieci poprzez działania informacyjne oraz edukacyjne, dostosowane do poszczególnych grup odbiorców, np. opracowana jest wersja Polityki w formie zrozumiałej dla dzieci.

Standard II. – PERSONEL

1. Zasady bezpiecznej rekrutacji zostały przyjęte w organizacji i są stosowane w odniesieniu do każdego stanowiska wymagającego kontaktu z dziećmi.
2. Zasady bezpiecznych relacji personelu z dziećmi zostały przyjęte w organizacji i udostępnione personelowi oraz dzieciom i opiekunom w postaci cyfrowej lub papierowej.
3. Personel organizacji posiada wiedzę w zakresie: rozpoznawania czynników ryzyka i symptomów krzywdzenia dzieci, prawnych aspektów ochrony dzieci, przemocy rówieśniczej, zapewniania bezpieczeństwa dzieciom i podejmowania działań profilaktycznych i interwencyjnych.
4. Organizacja w miarę możliwości udostępnia materiały edukacyjne dla dzieci oraz scenariusze zajęć, na podstawie których personel może prowadzić warsztaty na temat przeciwdziałania krzywdzeniu i zapewniania bezpieczeństwa dzieci bądź informuje o możliwościach udziału w takich zajęciach w innych organizacjach lub instytucjach.
5. Organizacja w miarę możliwości udostępnia dzieciom materiały edukacyjne (broszury, ulotki, książki) dotyczące ich praw, ochrony przed zagrożeniami przemocą i wykorzystywaniem.
6. Organizacja w miarę możliwości zapewnia opiekunom dostęp do danych kontaktowych placówek zapewniających pomoc i opiekę w trudnych sytuacjach życiowych oraz do

przydatnych informacji dotyczących możliwości podnoszenia umiejętności wychowawczych i ochrony dzieci przed krzywdzeniem.

Standard III. – PROCEDURY

1. Zarówno członkowie personelu, jak i dzieci oraz opiekunowie wiedzą, do kogo należy skierować informację o podejrzeniu krzywdzenia dziecka.
2. W organizacji opracowano procedurę określającą krok po kroku, jakie działanie należy podjąć w sytuacji krzywdzenia dziecka lub zagrożenia jego bezpieczeństwa ze strony personelu, członków rodziny, rówieśników i osób trzecich. Procedura zawiera też informacje o ofercie wsparcia dostępnej dla poszkodowanego dziecka.
3. Personel organizacji ma dostęp do spisu instytucji i organizacji, które zajmują się interwencją i pomocą w sytuacjach krzywdzenia dzieci (policja, sąd rodzinny, centrum interwencji kryzysowej, ośrodek pomocy społecznej, placówki ochrony zdrowia) wraz z danymi kontaktowymi.
4. W organizacji dostępne są informacje na temat możliwości uzyskania pomocy w trudnej sytuacji, w tym numery bezpłatnych telefonów zaufania dla dzieci i młodzieży.
5. Opracowany jest model zbierania i dokumentowania sygnałów o niepokojących sytuacjach.

Standard IV. – MONITORING

1. Wewnętrzne sprawozdanie z realizacji Polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem w organizacji jest opracowywane raz w roku przez osobę odpowiedzialną za wdrażanie standardów. W sprawozdaniu uwzględnione są głosy personelu, dzieci i ich rodziców/opiekunów.
2. Sytuacje związane z zagrożeniem bezpieczeństwa dzieci są poddawane analizie, a wnioski i rekomendacje zawarte są w corocznym sprawozdaniu.
3. Na bazie sprawozdania co roku aktualizowana jest strategia wdrażania standardów ochrony dzieci.

Źródła opracowań:

- Ustawa kodeks rodzinny i opiekuńczy
- https://standardyochronymaloletnich.pl/
- Instytut Spraw Obywatelskich https://owes.instytutsprawobywatelskich.pl/dzieje-sie/standardy-ochrony-dzieci-nowy-obowiazek-ngo/?utm_campaign=Newsletter%20OWES%2009.02.2024&utm_content=Standardy%20Ochrony%20Dzieci%20-%20nowy%20obowi%C4%85zek%20Twoje%20organizacji&utm_medium=newsletter&utm_source=getresponse&utm_term=Instytut%20Spraw%20Obywatelskich

- Fundacja Dajemy Dzieciom Siłę https://fdds.pl/ – zakładka "Standardy Ochrony Dzieci" w której znajdują się nagrania, przewodnik oraz przykłady https://standardy.fdds.pl/standardy podrecznik-standardy-ochrony-dzieci-w-organizacjach-pozarzadowych – w tym wzór Polityki
- Aktywni obywatele Fundusz Regionalny
- www.aktywniobywatele-regionalny.org.pl
- wzór Polityki
- Polityka_ochrony_dzieci_NGO_wzor.docx.odt (live.com)

Bezpłatne webinary/debaty/kursy:

- Polskie Towarzystwo Prawa Organizacji Non- Profit wraz ze Stowarzyszeniem Wspierania Aktywności Bona Fides
- portaloswiatowy.pl
- Fundacja Dajemy Dzieciom Siłę (www, platforma e-learningowa)
- Instytut Sportu