

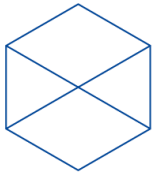
# Regrantingowe Centrum Inicjatyw Osiedlowych 2024

Projekt finansowany z budżetu Miasta Poznania

## Regulamin konkursu Regrantingowe Centrum Inicjatyw Osiedlowych 2024

### A. Definicje

1. **UoDPPIW** – ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie
2. **Organizacja Pozarządowa** – organizacja pozarządowa i inne podmioty w rozumieniu w art. 3 ust. 3 Ustawy 24 kwietnia 2003 r. o Działalności Pożytku Publicznego i o Wolontariacie.
3. **Sfera pożytku publicznego** – działalność pożytku publicznego, o której mowa w art. 4 UoDPPIW.
4. **Regrantingowe Centrum Inicjatyw Osiedlowych 2024 (RCIO/2024)** – miejsce, w którym Operator realizuje zadanie publiczne w tym: koordynuje procedurę regrantingu, udziela wsparcia, itp. dla wszystkich zainteresowanych.  
**Biuro Regrantingowego Centrum Inicjatyw Osiedlowych 2024 mieści się na ul. Jackowskiego 5/7, 60-508 Poznań w siedzibie Jeżyckiego Centrum Kultury i Inicjatyw Społecznych.**
5. **Organizowanie Społeczności Lokalnej** – jako długofalowy proces upodmiotowienia ludzi, w którym zmiana rzeczywistości następuje w wyniku aktywności wyrażającej ich podmiotowość (także w znaczeniu społeczno-politycznym) i zdolność do przekształcania środowiska własnymi siłami. Przy czym stworzone w jego ramach sieci współpracy i różnorodne struktury lokalne na stałe wspierają rozwój społeczności, sposoby rozwiązywania przez nią problemów i tworzenia środowiska zmiany.
6. **Regranting** – to przekazanie dotacji otrzymanej przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 UoDPPIW (za wiedzą i zgodą organu, który tej dotacji udzielił) innym organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 UoDPPIW (w tym grupom nieformalnym), wyłonionemu w ramach otwartego konkursu ofert.
7. **Operator** – podmiot odpowiedzialny za prowadzenie Regrantingowego Centrum Inicjatyw Osiedlowych 2024, w ramach którego przeprowadzi Konkurs tj. nabór ofert, przekaże finansowanie, będzie wspierał Realizatorów w realizacji i rozliczeniu sfinansowanych ofert w otwartym Konkursie.  
**Operator (wyłoniony na podstawie oferty):**  
**- Wielkopolska Sieć Organizacji Pozarządowych "Działamy Razem" z siedzibą ul. Szkolna 1, 63-910 Miejska Górka.**
8. **Konkurs** – organizowany przez Operatora konkurs, którego celem jest wyłonienie ofert i przyznanie dotacji na realizację zadań.
9. **Realizator/Wnioskodawca** – Realizator inicjatyw osiedlowych to podmioty, które zawarły z Miastem Poznań wieloletnią umowę na prowadzenie Sąsiedzkiego Centrum Inicjatyw

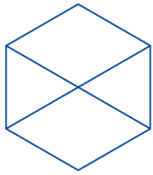


## Regrantingowe Centrum Inicjatyw Osiedlowych 2024

Projekt finansowany z budżetu Miasta Poznania

Lokalnych lub grupy nieformalne dla których Patronem będą w/w podmioty.

10. **Dotacja** – dotacja w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych przeznaczona na realizację zadań w obszarze pożytku publicznego i zgodna z celami statutowymi organizacji pozarządowej, przekazana Realizatorowi przez Operatora, w oparciu o niniejszy Regulamin. Dotacja stanowi środki finansowe, pochodzące z budżetu Urzędu Miasta Poznania.
11. **Oferta o finansowanie** – uproszczony formularz dla Realizatorów inicjatyw osiedlowych – stanowiący Załącznik nr 1 do Regulaminu Konkursu zawiera m.in. opis działań, które będą realizowane w ramach otrzymanej dotacji.
12. **Projekt** – rozumie się przez to zadanie publiczne w sferze, o której mowa w art. 4 UoDPPIW, realizowane przez realizatora, który ma jednoznacznie wskazany wymierny cel do osiągnięcia, uczestników/beneficjentów, termin realizacji i wpisuje się w strefę pożytku publicznego zgodnie z art. 4 UoDPPIW. Projekt powinien być realizowany na terenie Miasta Poznania.
13. **Patron** – organizacja pozarządowa lub inny podmiot w rozumieniu w art. 3 ust. 3 UoDPPIW, Jego rolą jest wsparcie grupy nieformalnej w realizacji inicjatywy osiedlowej. Patron odpowiada m. in. za prowadzenie wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej związanej z realizacją inicjatywy osiedlowej. Na konto bankowe Patrona zostanie przekazana dotacja.
14. **Grupa nieformalna** – grupa co najmniej trzech pełnoletnich osób fizycznych realizująca inicjatywę osiedlową w obszarze sfery pożytku publicznego na rzecz lokalnej społeczności, posiadająca Patronat Organizacji Pozarządowej.
15. **Lider grupy nieformalnej** – osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, wyznaczona jako przedstawiciel grupy nieformalnej (oznaczona w ten sposób w ofercie) zobowiązana do utrzymywania kontaktu z Operatorem oraz odpowiedzialna wobec Operatora za realizację i rozliczenie dotacji przez grupę nieformalną. Lider grupy wraz z dwoma osobami wspierającymi podpisuje umowę na realizację inicjatywy osiedlowej.
16. **Działanie** – przewidziane i realizowane w ramach otrzymanej dotacji zadanie np. animacyjne, integracyjne, kulturalne itp.
17. **Inicjatywa osiedlowa** – działania realizowana przez i na rzecz mieszkańców Osiedli Miasta Poznania (Osiedle Główna, Osiedle Stare Miasto, Osiedle Wilda, Osiedle Zielony Dębiec, Osiedle Św. Łazarz, Osiedle Piątkowo oraz Osiedle Antoninek-Zieliniec-Kobylepole), podjęte z ich inicjatywy i dotyczące tematów bezpośrednio z nimi związanych, realizowane przez organizację pozarządową lub grupę nieformalną, gdzie Program Centrum Inicjatyw Lokalnych jest realizowany przez Sąsiedzkie Centra Inicjatyw Lokalnych 2022-2024.
18. **Umowa finansowania** – umowa stanowiąca podstawę przyznania dotacji, zawierana



## Regrantingowe Centrum Inicjatyw Osiedlowych 2024

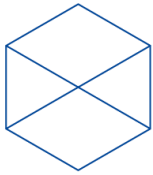
Projekt finansowany z budżetu Miasta Poznania

pomiędzy Operatorem a Realizatorem, którego oferta została zakwalifikowana, a następnie zatwierdzona przez Operatora do otrzymania dotacji w ramach konkursu.

19. **Eksperci** – zespół osób, posiadających wiedzę i kwalifikacje umożliwiające właściwą ocenę projektów, powołani na potrzeby niniejszego Konkursu. Zadaniem Ekspertów jest dokonanie oceny merytorycznej Oferty w oparciu o zasady i kryteria określone w Regulaminie.
20. **Karta Oceny Formalnej** – karta, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu Konkursu, w oparciu o którą Operator dokonuje oceny formalnej oferty.
21. **Karta Oceny Merytorycznej** – karta, której wzór stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu Konkursu, w oparciu o którą Eksperti dokonują oceny merytorycznej oferty.
22. **Lista ofert** – wykaz ofert sporządzany przez Operatora zakwalifikowanych do otrzymania dotacji na podstawie oceny Ekspertów, zawierająca liczbę przyznanych punktów.
23. **Regulamin** – niniejszy regulamin.

### B. Cel i założenia konkursu

1. Celem otwartego konkursu ofert jest realizacja zadania w obszarze działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, mających na celu aktywizowanie lokalnych społeczności wokół różnych celów o charakterze dobra wspólnego poprzez wsparcie organizacji pozarządowych oraz grup nieformalnych (zgodnie z zakresem przewidzianym przez ustawę o działalności pożytku publicznego i wolontariacie) na terenie Miasta Poznania, które w terminie do 31.12.2024 r. pragną podjąć wspólne działania wzmacniające i pobudzające aktywność społeczną w tym działania na rzecz wspólnej przestrzeni mieszkańców (ulicy, osiedla, dzielnicy czy miasta).
2. Projekty wspierane w ramach dotacji powinny obejmować inicjatywy osiedlowe realizowane na terenie Osiedli Miasta Poznania (Osiedle Główna, Osiedle Stare Miasto, Osiedle Wilda, Osiedle Zielony Dębiec, Osiedle Św. Łazarz, Osiedle Piątkowo oraz Osiedle Antoninek-Zieliniec-Kobylepole) i na rzecz jego mieszkańców, mieszczące się w sferze pożytku publicznego.
3. Realizowane inicjatywy osiedlowe muszą wynikać z potrzeby społeczności lokalnych na terenie Rad Osiedli, a ich realizacja musi być oparta o potwierdzoną diagnozę.
4. Konkurs zakłada udzielenie co najmniej 54 dotacji na realizację inicjatyw osiedlowych. Nabór będzie prowadzony w okresie od 22.03.2024 r. do 15.12.2024 r. godz. 15.00.
5. Nabór będzie prowadzony w trybie ciągłym do wyczerpania środków przeznaczonych na dotacje.
6. Łączna kwota środków finansowych, która pozostaje do rozdysponowania w ramach Konkursu w 2024 roku wynosi 245 000 złotych (słownie: dwieście czterdzieści pięć tysięcy złotych), w podziale na:



## Regrantingowe Centrum Inicjatyw Osiedlowych 2024

Projekt finansowany z budżetu Miasta Poznania

- Osiedle Główna - 36 250 zł,
- Osiedle Stare Miasto - 92 500 zł,
- Osiedle Wilda - 31 250 zł,
- Osiedle Zielony Dębiec - 21 250 zł,
- Osiedle Św. Łazarz - 31 250 zł,
- Osiedle Piątkowo - 16 250 zł,
- Osiedle Antoninek-Zieliniec-Kobylepole - 16 250 zł.

przy czym jedna inicjatywa osiedlowa będzie mogła być wsparta kwotą maksymalnie do **5 000 złotych** (słownie: pięć tysięcy złotych).

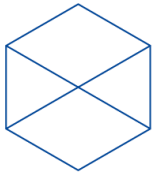
7. Dopuszczalne jest składanie wniosków zawierających wiele inicjatyw osiedlowych.
8. W konkursie o środki będą mogły ubiegać się wielokrotnie podmioty, które zawarły z Miastem Poznań wieloletnią umowę na prowadzenie Sąsiedzkiego Centrum Inicjatyw Lokalnych lub grupy nieformalne dla których Patronem będą w/w podmioty.
9. Środki finansowe na dotacje pochodzą z budżetu Miasta Poznania.

### C. Okres realizacji projektów

1. W ramach Konkursu Regrantingowe Centrum Inicjatyw Osiedlowych 2024, najwcześniejszy termin rozpoczęcia realizacji inicjatyw osiedlowych to 1.04.2024 r. pod warunkiem otrzymania pozytywnej informacji o finansowaniu.
2. Realizacja inicjatyw osiedlowych musi zakończyć się najpóźniej do dnia 31.12.2024 r. z zastrzeżeniem, że środki finansowe na inicjatywy osiedlowe będą mogły być wydatkowane do 15.12.2024 r.
3. Nieprzekraczalny termin rozliczenia dotacji to dzień **31.12.2024 r.**

### D. Uprawnieni do starania się o przyznanie dotacji

1. Realizatorem w ramach Konkursu, może być:
  - a. organizacja pozarządowa - organizacja pozarządowa i inne podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Wymagane jest by Realizatorem Inicjatywy Osiedlowej był podmiot, który zawarł z Miastem Poznań wieloletnią umowę na prowadzenie Sąsiedzkiego Centrum Inicjatyw Lokalnych.
  - b. grupa nieformalna tj. grupa co najmniej trzech pełnoletnich osób fizycznych realizujących inicjatywę osiedlową na podstawie umowy o utworzeniu grupy nieformalnej pod obligatoryjnym patronatem podmiotu wymienionego w punkcie a. powyżej.



## Regrantingowe Centrum Inicjatyw Osiedlowych 2024

Projekt finansowany z budżetu Miasta Poznania

### E. Wysokość dotacji

1. Maksymalna wnioskowana kwota w ramach Konkursu przeznaczona na realizację inicjatyw osiedlowych na poszczególnych osiedlach Miasta Poznania wynosi:

- Osiedle Główna - 36 250 zł,
- Osiedle Stare Miasto - 92 500 zł,
- Osiedle Wilda - 31 250 zł,
- Osiedle Zielony Dębiec - 21 250 zł,
- Osiedle Św. Łazarz - 31 250 zł,
- Osiedle Piątkowo - 16 250 zł,
- Osiedle Antoninek-Zieliniec-Kobylepole - 16 250 zł.

z zastrzeżeniem, że jedna inicjatywa osiedlowa będzie mogła być wsparta kwotą maksymalnie do **5 000 zł**.

2. Operator nie przewiduje możliwości wyceny wkładu osobowego i rzeczowego.

### F. Koszty w projekcie

1. Z dotacji mogą zostać pokryte wydatki, które są:

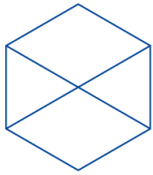
- a. niezbędne dla realizacji inicjatyw osiedlowych,
- b. racjonalne i efektywne, skalkulowane w oparciu o ceny rynkowe,
- c. faktycznie poniesione w okresie realizacji inicjatyw osiedlowych tj.: w terminie wskazanym w ofercie przez Realizatora,
- d. udokumentowane np. potwierdzone fakturą, rachunkiem, przewidziane w budżecie i zgodnie z Polityką Rachunkowości Realizatora lub Patrona,
- e. zaplanowane w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów, jak również w sposób umożliwiający terminową realizację zadań,
- f. poniesione na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z odrębnymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

2. Środki finansowe w ramach dotacji mogą być przeznaczone na następujące kategorie kosztów kwalifikowalnych:

#### A. koszty merytoryczne tj. koszty związane bezpośrednio z realizacją inicjatywy osiedlowej m.in.:

- a. koszty trenerów, ekspertów, prowadzących,
- b. związane z uczestnictwem odbiorców - materiały szkoleniowe, poczęstunek,
- c. promocji, materiały niezbędne do realizacji inicjatyw, etc.

3. Bezwzględnie zakazane jest podwójne finansowanie wydatków w ramach przyznanej dotacji tj. całkowite lub częściowe zrefundowanie danego wydatku dwa razy ze środków publicznych



## Regrantingowe Centrum Inicjatyw Osiedlowych 2024

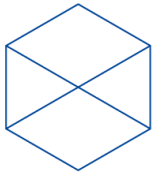
Projekt finansowany z budżetu Miasta Poznania

(zarówno krajowych jak i wspólnotowych).

4. Realizatorom **zabrania się pobierania świadczeń pieniężnych od odbiorców** realizowanych przez nich projektów.

### G. Koszty niekwalifikowalne

1. Środki finansowe przekazane w ramach dotacji, nie mogą być przeznaczone przez Realizatora na wydatki niezwiązane jednoznacznie z realizacją inicjatyw osiedlowych (dalej jako: „koszt niekwalifikowalny”), w tym:
  - a. podatek od towarów i usług (VAT), jeśli może zostać odliczony w oparciu o ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
  - b. zakup środków trwałych ( w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 oraz art. 16a ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, th. Dz. z 2022 r. poz. 2587) Zakup środków trwałych z dotacji przez Realizatorów możliwy jest jedynie w przypadku, gdy środki trwałe służą bezpośrednio realizacji zadania publicznego, a ich zakup jest niezbędny dla prawidłowego i efektywnego zrealizowania zadania publicznego lub jego części. Jednocześnie zakupione środki trwałe powinny służyć bezpośrednio odbiorcom zadania publicznego. Łączna wartość środków trwałych zakupionych przez Realizatora, spełniających powyższe kryteria, nie może przekroczyć **5% wartości udzielonej dotacji (wartość środków przeznaczonych na dany Teren działania)**. W wyjątkowych sytuacjach, możliwe jest zwiększenie ww. limitu, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Gabinetu Prezydenta Urzędu Miasta Poznania.
  - c. amortyzacja,
  - d. leasing,
  - e. rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań,
  - f. odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań,
  - g. koszty kar i grzywien,
  - h. koszty procesów sądowych,
  - i. nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją projektu,
  - j. koszty obsługi konta bankowego (nie dotyczy kosztów przelewów),
  - k. zakup napojów alkoholowych (jest to niezgodne z art. 4 ust. 1 pkt 32 UDPPW oraz art.1 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi),
  - l. podatki i opłaty z wyłączeniem podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, składek na Fundusz Pracy oraz Fundusz



## Regrantingowe Centrum Inicjatyw Osiedlowych 2024

Projekt finansowany z budżetu Miasta Poznania

Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, a także opłat za zaświadczenie o niekaralności oraz opłaty za zajęcie pasa drogowego, m. koszty wyjazdów służbowych osób zaangażowanych w realizację projektu na podstawie umowy cywilnoprawnej, chyba że umowa ta określa zasady i sposób podróży służbowych.

- Jeżeli Realizator nie ma, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 931) możliwości uzyskania zwrotu podatku od towarów i usług, wszelkie kwoty ujęte w budżecie projektu są kwotami brutto.

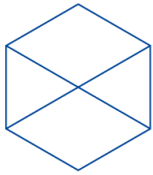
### H. Podpisy pod ofertą

- Obowiązek podpisania i dostarczenia oferty w wersji papierowej dotyczy wyłącznie ofert rekomendowanych do sfinansowania. **Obowiązek ten jest realizowany dopiero na etapie podpisywania umowy.**
- Podpisy:
  - w przypadku organizacji pozarządowej – złożone są przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w jej imieniu zgodnie z KRS lub innym dokumentem rejestrowym lub w przypadku braku takich zapisów w dokumentach rejestrowych na podstawie stosownego pełnomocnictwa.
  - w przypadku grup nieformalnych – złożone są przez Lidera grupy i dwie osoby wspierające oraz Patrona - przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w jego imieniu zgodnie z KRS lub innym dokumentem rejestrowym lub w przypadku braku takich zapisów w dokumentach rejestrowych na podstawie stosownego pełnomocnictwa,
- Podpisaną ofertę (razem z umową) należy dostarczyć do Biura Regrantingowego Centrum Inicjatyw Osiedlowych 2024 - ul. Jackowskiego 5/7, 60-508 Poznań, osobiście w godzinach pełnionych dyżurów lub pocztą (liczy się data wpłynięcia do biura a nie data stempla pocztowego) w ciągu **3 dni roboczych** od dnia otrzymania drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w ofercie informacji o rekomendowaniu do sfinansowania projektu.

### I. Nabór ofert

Wnioskodawcy składają ofertę o finansowanie - uproszczony formularz – stanowiący Załącznik nr 1 do Regulaminu Konkursu zawierający m.in. opis działań, które będą realizowane w ramach otrzymanej dotacji.

- Nabór ofert odbywa się w trybie ciągłym jednakże nie dłużej niż do 15.12.2024 r. do godziny 15.00.
- Nabór ofert będzie prowadzony w wersji elektronicznej za pomocą systemu WITKAC.PL.



## Regrantingowe Centrum Inicjatyw Osiedlowych 2024

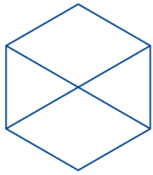
Projekt finansowany z budżetu Miasta Poznania

3. O zakwalifikowaniu oferty do oceny decyduje **data i godzina wpływu** do systemu.
4. Oferta w wersji elektronicznej będzie podlegała weryfikacji formalnej i ocenie merytorycznej, zgodnie z kryteriami wskazanymi w Karcie Oceny Formalnej oraz Karcie Oceny Merytorycznej, które stanowią załącznik nr 2 i nr 3 do niniejszego Regulaminu,
5. Wniosek w imieniu grupy nieformalnej składa **Patron**.

### J. Wyłanianie najlepszych ofert

1. Oferty będą podlegały ocenie formalnej i merytorycznej – zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie Konkursu.
2. Formalnie oferta zostanie zweryfikowana przez Operatora na podstawie Karty Oceny Formalnej (załącznik nr 2) najpóźniej w ciągu **3 dni roboczych** od dnia złożenia Oferty w systemie WITKAC.PL
3. Jeżeli wniosek zawiera uchybienia formalne, które można usunąć jednorazowo, to Wnioskodawca zostanie poproszony o ich usunięcie. Wiadomość o konieczności usunięcia uchybień formalnych zostanie wysłane drogą elektroniczną na wskazany w ofercie adres e-mail. Usunięcia uchybień formalnych należy dokonać w ciągu **3 dni roboczych** od dnia otrzymania wiadomości.
4. Jeżeli uchybienia nie zostaną usunięte przez Wnioskodawcę w ciągu **3 dni roboczych** od dnia otrzymania wiadomości drogą elektroniczną, na wskazany w ofercie adres e-mail, wniosek zostanie uznany za niespełniający wymogów formalnych i nie będzie podlegał dalszej ocenie. Wnioskodawca zostanie o tym poinformowany drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w ofercie.
5. Oferta zostanie oceniona merytorycznie przez czterech Ekspertów (dwóch przedstawicieli UMP wyznaczonych przez Dyrektora Gabinetu Prezydenta oraz dwóch reprezentantów organizacji pozarządowych) zgodnie z Kartą Oceny Merytorycznej (załącznik nr 3) niezwłocznie po dokonaniu oceny formalnej, jednak nie później niż **do 7 dni roboczych** od dnia dokonania oceny formalnej.
6. Po zakończeniu oceny merytorycznej Operator informuje o wynikach za pomocą informacji e-mail z systemu Witkac.pl.
7. Oceny merytorycznej dokonują powołani przez Operatora niezależni Eksperti, którzy będą oceniać oferty zgodnie z Regulaminem Oceny Ofert stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
8. Każda oferta zostanie oceniona przez czterech Ekspertów w tym dwóch przedstawicieli Urzędu Miasta Poznania.
9. Operator zapewnia, że na Ekspertów powołane zostaną osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie, pozwalające na właściwą ocenę ofert.





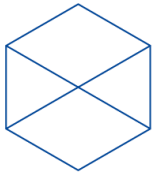
## Regrantingowe Centrum Inicjatyw Osiedlowych 2024

Projekt finansowany z budżetu Miasta Poznania

10. Wszyscy Ekspertci nie mogą być związani z Wnioskodawcami, stosunkiem osobistym lub służbowym takiego rodzaju, który mógłby wywołać wątpliwości co do bezstronności przeprowadzonych czynności.
11. Oferta może uzyskać razem 70 pkt. w trakcie oceny merytorycznej.
12. Operator na podstawie oceny Ekspertów sporządza listę ofert które uzyskały powyżej 60% punktów, publikuje ją na stronie internetowej [www.dzialamyrazem.pl](http://www.dzialamyrazem.pl) wraz z przyznaną liczbą punktów.
13. Operator, na podstawie oceny Ekspertów ma prawo przyznać dotację w innej kwocie, niż kwota wskazana w ofercie, z zastrzeżeniem lit. E pkt 1 Regulaminu.
14. W przypadku przyznania dotacji w wysokości niższej niż wskazana w ofercie, istnieje możliwość negocjacji harmonogramu i/lub kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania i/lub opisu poszczególnych działań przed zawarciem umowy.
15. Wnioskodawca, któremu przyznano dotację w wysokości niższej niż wnioskowana w ofercie zobowiązany jest do złożenia przed zawarciem umowy:
  - a. zaktualizowanego harmonogramu realizacji zadania, w przypadku zmiany zakresu rzeczowego realizowanego zadania,
  - b. zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania,
  - c. zaktualizowanego opisu poszczególnych działań, w przypadku zmiany zakresu rzeczowego realizowanego zadania.
20. Operator na pisemny wniosek Wnioskodawcy, przedkłada do wglądu zanonimizowane indywidualne karty oceny merytorycznej.

### K. Wypłata dotacji

1. Środki finansowe w postaci dotacji, wypłacane są na podstawie umowy finansowania i na warunkach w niej określonych.
2. Przekazanie środków finansowych, o których mowa w pkt. 1, następuje w terminie nie dłuższym niż **14 dni roboczych, licząc od dnia zawarcia umowy** finansowania pomiędzy Operatorem a Realizatorem.
3. Umowa finansowania jest podpisywana w przypadku pozytywnej oceny oferty oraz informacji od Operatora o przyznaniu dotacji.
4. Odmowa podpisania umowy finansowania albo niepodpisanie umowy finansowania przez potencjalnego Realizatora pomimo **upływu 14 dni kalendarzowych** od ogłoszenia wyników, traktowane będzie jako rezygnacja z uzyskania dotacji. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Operator zwróci środki finansowe do Urzędu Miasta Poznania.



## Regrantingowe Centrum Inicjatyw Osiedlowych 2024

Projekt finansowany z budżetu Miasta Poznania

### L. Dodatkowe informacje

1. Dodatkowe informacje na temat konkursu można uzyskać na stronie internetowej [www.dzialamyrazem.pl](http://www.dzialamyrazem.pl) lub kontaktując się telefonicznie pod nr telefonu 666 739 981.

### M. Postanowienia końcowe

1. Operator zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli poprawności realizacji projektu oraz badania ewaluacyjnego dotyczącego realizacji inicjatyw osiedlowych wśród organizacji i grup nieformalnych uczestniczących w realizacji Konkursu.
2. Operator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie, wynikających w szczególności ze zmian przepisów prawa. Wprowadzone zmiany nie będą dotyczyły złożonych ofert w ramach Konkursu przed wprowadzeniem zmian.
3. O wszelkich zmianach dotyczących zasad i warunków udzielania dotacji, Operator poinformuje za pośrednictwem strony internetowej [www.dzialamyrazem.pl](http://www.dzialamyrazem.pl).
4. W przypadku powstania sporu na tle stosowania postanowień Regulaminu lub realizacji umowy finansowania, Operator i Realizatorzy będą starali się rozwiązać go polubownie, a w przypadku braku porozumienia właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie sąd według właściwości ogólnej.
5. Szczegółowe zasady rozliczenia dotacji oraz złożenia sprawozdania końcowego zostaną określone w umowie o finansowanie oraz w załączniku nr 5 do niniejszego Regulaminu.

Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Operatora.