

**Regulamin spotkań szkoleniowo-warsztatowych on-line organizowanych przez  
Wielkopolską Sieć Organizacji Pozarządowych "Działamy Razem"  
pn. "Kompetentni Liderzy poznańskich NGO"**

**§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Wielkopolska Sieć Organizacji Pozarządowych "Działamy Razem" Rokosowo 1, 63-805 Łęka Mała, zwany dalej Organizatorem, organizuje spotkania szkoleniowo-warsztatowe pn. "Kompetentni Liderzy poznańskich NGO". Spotkania są finansowane ze środków budżetu Miasta Poznania.
2. Spotkania w formie szkoleniowo-warsztatowej są realizowane w celu podnoszenia kompetencji Liderów i Liderów poznańskich NGO.  
Poświęcone są tematami:
  - A. STRES - Twój wróg czy przyjaciel? Cykl 4 spotkania po 2 godz. plus 1 spotkanie 3 godz. (podsumowanie, dyskusja, uwagi).
  - B. OSL - Organizowanie Społeczności Lokalnej (OSL) - narzędzie wywołania zmiany społecznej. Cykl 4 spotkania po 2 godz. plus 1 spotkanie 3 godz. (podsumowanie, dyskusja, uwagi).
  - C. Wzmacnianie kompetencji liderek - przygotowanie Liderów poznańskich NGO do rozpoznania własnych zasobów osobistych, określenia mocnych stron i obszarów do rozwoju (w nurcie psychologii pozytywnej- Seligman) i w kontekście zarządzania. Cykl 3 spotkań po 2 godz.
3. Spotkania odbywają się on-line na platformie ZOOM w formie szkoleniowo-warsztatowej.
4. Uczestnikiem spotkania szkoleniowo-warsztatowego, jest Lider organizacji pozarządowej, która działa na terenie Miasta Poznania i na rzecz jego mieszkańców i której udział w szkoleniu został potwierdzony przez Organizatora po uprzednim przesłaniu formularza zgłoszeniowego.
5. Ze względu na ograniczoną liczbę miejsc o zakwalifikowaniu uczestnika w spotkaniu szkoleniowo-warsztatowym decyduje kolejność zgłoszeń.
6. Uczestnictwo w szkoleniu jest bezpłatne.

**§ 2. Prawa i obowiązki Uczestnika szkolenia**

1. Uczestnik zgłasza udział w spotkaniu szkoleniowo-warsztatowym za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego.
2. Uczestnik ma prawo do wyboru interesującej go ścieżki szkoleniowo-warsztatowej [A, B lub C] lub wziąć udział we wszystkich ścieżkach.

3. Uczestnik otrzyma certyfikat uczestnictwa w spotkaniach szkoleniowo-warsztatowych pod warunkiem uzyskania 75% frekwencji na spotkaniach [dla A i B uczestnictwo w 4 z 5 spotkań; dla C uczestnictwo w 2 z 3 spotkań].
4. Termin nadsyłania zgłoszenia uczestnictwa w spotkaniu szkoleniowo-warsztatowym upływa najpóźniej 2 dni przed dniem rozpoczęcia szkolenia.
5. Za termin dostarczenia zgłoszenia przyjmuje się datę wpływu formularza zgłoszeniowego do Organizatora.
6. W przypadku szkolenia on-line Uczestnik rejestrując się, potwierdza uczestnictwo w spotkaniu szkoleniowo warsztatowym.
7. Uczestnik drogą e-mail zostanie poinformowany o zakwalifikowaniu do udziału w spotkaniu szkoleniowo-warsztatowym najpóźniej dwa dni przed datą rozpoczęcia spotkania i otrzyma odpowiedni link do spotkania na platformie ZOOM.
8. Uczestnik może zrezygnować pisemnie [za pomocą e-mail] z uczestnictwa w Szkoleniu w każdej chwili.
9. Podczas dokonywania zgłoszenia rejestracyjnego, Uczestnik szkolenia potwierdza zapoznanie się i akceptuje niniejszy Regulamin oraz zobowiązuje się do uczestniczenia w szkoleniu na warunkach w nim określonych.
10. Niewywiązanie się z zapisów niniejszego Regulaminu, w szczególności § 2 punktu 3 może skutkować w przyszłości wykluczeniem z uczestniczenia w szkoleniach finansowanych z budżetu Miasta Poznania.

### **§ 3. Prawa i obowiązki Organizatora**

1. W przypadku gdyby, z przyczyn losowych, dane spotkanie szkoleniowo-warsztatowe nie mogło się odbyć w ustalonym terminie, Organizator zastrzega sobie możliwość odwołania spotkania lub zaproponowania innego terminu. W takim przypadku Uczestnik zostanie o tym powiadomiony niezwłocznie poprzez stronę [www.dzialamyrazem.pl](http://www.dzialamyrazem.pl), drogą elektroniczną lub za pośrednictwem platformy, na której jest organizowane spotkanie.
2. Czat dostępny w aplikacji będzie moderowany. Oznacza to, że nie wszystkie wysłane przez Uczestników pytania, będą pojawiać się na czacie publicznym.
3. Przebieg spotkania on-line może być rejestrowany i może zostać udostępniony m.in. w celu sprawozdawczości z realizacji zadania. Pytania zadawane przez Uczestników mogą zostać udostępnione, jednak dane osobowe Uczestników zostaną zanonimizowane.

#### **§ 4. Prawa autorskie**

1. Materiały szkoleniowe zostały opracowane przez współpracowników Organizatora i są objęte prawami autorskimi.
2. Materiały te nie mogą być rozpowszechniane.
3. Kopiowanie i upowszechnianie materiałów szkoleniowych w celach komercyjnych jest zabronione.

#### **§ 5. Dane osobowe**

W związku z uczestnictwem w działaniach wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

1. Informujemy, że Administratorem danych osobowych jest Wielkopolska Sieć Organizacji Pozarządowych "Działamy Razem" (Rokosowo 1, 63-805 Łęka Mała).  
Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej lub drogą e-mailową pod adresem: [ngo@dzialamyrazem.pl](mailto:ngo@dzialamyrazem.pl).
2. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zadania pn. „Kompetentni Liderzy poznańskich NGO” w szczególności w celach sprawozdawczych z realizacji zadania.
3. Państwa dane osobowe będą przez nas przechowywane do momentu cofnięcia przez Państwa zgody na ich przetwarzanie lub zgłoszenia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, nie krócej jednak niż wymagają tego przepisy prawa.
4. Państwa dane osobowe będą udostępniane podmiotom i pracownikom współpracującym z Administratorem w zakresie realizacji zadania w szczególności Urzędowi Miasta Poznania i instytucjom państwowym oraz urzędom uprawnionym z mocy prawa do ich otrzymania.
5. Podane przez Państwa dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom i nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji zadania. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe uczestniczenie w spotkaniu.
7. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia ewentualnej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych, które Państwa dotyczą narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Z praw wskazanych powyżej w pkt. 7 i 8 można skorzystać poprzez:

- kontakt e-mailowy pod adresem: [ngo@dzialamyrazem.pl](mailto:ngo@dzialamyrazem.pl)
- kontakt pisemny, za pomocą poczty tradycyjnej na podany wyżej adres Administratora.

9. Państwa dane osobowe nie będą zautomatyzowane ani nie będą podlegały profilowaniu.

10. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Organizatora.