



DZIAŁAMY RAZEM

**Obszar 2:
DZIĘKUJ**



OD REALIZACJI POTRZEB DO ROZLICZENIA

STANDARD 1. Uczciwość wydatkowania środków

CEL – umocnienie wiarygodności finansowej organizacji (budowanie wizerunku rzetelnej organizacji).

STANDARD MINIMALNY:

- Wydatkowanie środków zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (w tym polityka rachunkowości organizacji).
- Wykorzystanie pozyskanych zasobów zgodnie z komunikowanym celem.

STANDARD OPTYMALNY

- W przypadku konieczności zmiany celu przeznaczenia zasobów, informowanie darczyńcy o jej przyczynach.
- Przedstawianie darczyńcy dowodów formalnych wykorzystania przekazanych zasobów, w tym wydatkowania pieniędzy (faktura, rachunek).

Weryfikacja spełnienia standardu minimalnego (odpowiedź twierdząca na wszystkie pytania w danym standardzie oznacza spełnienie standardu):

<i>Pytanie</i>	<i>Odpowiedź</i>
<i>Czy organizacja zna obowiązujące przepisy dotyczące wydatkowania pozyskanych środków ?</i>	<i>TAK / NIE</i>
<i>Czy organizacja posiada wewnętrzne dokumenty regulujące przyjmowanie i wydatkowanie środków?</i>	<i>TAK / NIE</i>
<i>Czy organizacja stosuje w praktyce obowiązujące przepisy dotyczące wydatkowania środków?</i>	<i>TAK / NIE</i>
<i>Czy pozyskane zasoby są wykorzystane zgodnie z zamierzonym celem?</i>	<i>TAK / NIE</i>

Weryfikacja spełnienia standardu optymalnego (odpowiedź twierdząca na wszystkie pytania w danym standardzie oznacza spełnienie standardu):

<i>Pytanie</i>	<i>Odpowiedź</i>
<i>Czy darczyńca został poinformowany w odpowiednim czasie o zmianie celu przeznaczenia zasobów?</i>	<i>TAK / NIE</i>
<i>Czy darczyńca otrzymał od organizacji zestawienie, raport lub sprawozdanie z wykorzystania pozyskanych zasobów?</i>	<i>TAK / NIE</i>

SIEĆ DZIAŁAMY RAZEM

STANDARD 2. Komunikowanie o efektach wykorzystania pozyskanych zasobów

CEL – umocnienie wiarygodności działań prowadzonych przez organizację; zachęcenie do systematycznego wsparcia inicjatyw danej organizacji (budowanie zaufania).

STANDARD MINIMALNY:

- Przekazanie zindywidualizowanego podziękowania na piśmie, podpisanym przez władze organizacji.
- Uwzględnienie w podziękowaniu efektów przekazanego wsparcia.

STANDARD OPTYMALNY:

- Przedstawienie szczegółowych efektów działań poprzez udostępnienie zdjęć, prezentacji opisującej efekty.
- Zorganizowanie spotkania z darczyńcą lub darczyńcami.
- Zaproszenie darczyńcy na wizytę w miejscu, gdzie dotarło wsparcie/spotkanie z obdarowanym (ostatecznym odbiorcą pomocy); rozmowa telefoniczna przedstawiciela władz organizacji (następująca po przekazaniu podziękowań).
- Upewnienie się jak darczyńca czuje się z udzieloną pomocą i sposobem podziękowania (czy taka forma podziękowań mu odpowiada, np.: rozmowa, odwiedziny).
- Skrótowe, ale rzetelne przedstawienie procesu fundraisingowego - od pomysłu na zdobywanie zasobów po realizację celu- członkom i wolontariuszom organizacji/osobom zaangażowanym w działanie społeczne.

Pamiętaj: potrzeby wspierania są tak różne jak różni są darczyńcy, należy o tym pamiętać i to uszanować.

Na wizerunek zewnętrzny organizacji ma wpływ komunikacja wewnętrzna: wymiana wiedzy, informacji. Wzmacnia to świadomość członków organizacji, wpływa pozytywnie na poczucie tożsamości i w konsekwencji spójny odbiór „na zewnątrz”.

SIEĆ DZIAŁAMY RAZEM

Weryfikacja spełnienia standardu minimalnego (odpowiedź twierdząca na wszystkie pytania w danym standardzie oznacza spełnienie standardu):

<i>Pytanie</i>	<i>Odpowiedź</i>
<i>Czy organizacja przekazuje darczyńcom podziękowania na piśmie podpisane przez władze organizacji?</i>	TAK / NIE
<i>Czy podziękowania zawierają opis efektów przekazanego wsparcia?</i>	TAK / NIE

Weryfikacja spełnienia standardu optymalnego (odpowiedź twierdząca na wszystkie pytania w danym standardzie oznacza spełnienie standardu):

<i>Pytanie</i>	<i>Odpowiedź</i>
<i>Czy organizacja przygotowuje w formie zdjęć, prezentacji lub też innej opis efektów udzielonego wsparcia?</i>	TAK / NIE
<i>Czy organizacja spotyka się z darczyńcami?</i>	TAK / NIE
<i>Czy organizacja zaprasza darczyńców do odwiedzenia miejsca, gdzie trafiło wsparcie?</i>	TAK / NIE
<i>Czy organizacja kontaktuje się telefonicznie z darczyńcami?</i>	TAK / NIE
<i>Czy dla osób zaangażowanych w działania społeczne organizowane są spotkania informujące o procesie fundraisingowym w organizacji?</i>	TAK / NIE

SIEĆ DZIAŁAMY RAZEM

STANDARD 3. Transparentność rozliczeń

CEL – budowanie zaufania społecznego oraz jawność i dostępność informacji.

STANDARD MINIMALNY:

- Przekazanie informacji wszystkim darczyńcom, którzy wsparli dany projekt o tym, jakie zasoby udało się pozyskać oraz jak zostały one rozdysponowane.

STANDARD OPTYMALNY:

- Komunikacja zewnętrzna efektów działań wraz z ujawnieniem wszystkich pozytywnych na dany projekt zasobów oraz sposobu ich rozdysponowania, przy wykorzystaniu dostępnych kanałów (np. sprawozdanie na stronie internetowej, infografika na portalu społecznościowym, listy do darczyńców, informacja do mediów).

Weryfikacja spełnienia standardu minimalnego (odpowiedź twierdząca na wszystkie pytania w danym standardzie oznacza spełnienie standardu):

Pytanie	Odpowiedź
Czy organizacja przekazuje sprawozdanie darczyńcom na temat wykorzystania pozyskanych od nich zasobów?	TAK / NIE

Weryfikacja spełnienia standardu optymalnego (odpowiedź twierdząca na wszystkie pytania w danym standardzie oznacza spełnienie standardu):

Pytanie	Odpowiedź
Czy organizacja prowadzi komunikację zewnętrzną efektów działań fundraisingowych?	TAK / NIE
Czy organizacja wykorzystuje przynajmniej trzy kanały do komunikowania efektów swoich działań fundraisingowych?	TAK / NIE